

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale AFIR	PNDR 2023-2027 Manual de procedură pentru implementarea DR 36-LEADER- Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității Cod manual Versiunea: 01	Pagina 37
--	---	-----------

E6.8.3L NOTIFICAREA BENEFICIARULUI PRIVIND SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

(pentru proiecte de investiții/mixte - beneficiari privati)

(se va completa de către OJFIR, pentru proiectele simple sau de către CRFIR pentru proiectele complexe (cu C+M care necesită eliberarea autorizației de construire))

Nr...../Data....

Numele beneficiarului:

Adresa beneficiarului:

Stimată doamnă/Stimate domnule,

Ca răspuns la cererea de finanțare, cu titlul „.....” înregistrată și verificată de GAL(denumire GAL)..... și AFIR cu nr. **F**.....

Vă informăm că în urma declarării eligibilității în data de* proiectul d-voastră selectat pentru finanțare de GAL.....prin Raportul de selecție nr...din..... a fost aprobat pentru finanțare de AFIR.

*data semnării E1.2 L

Prin urmare, vă informăm că se poate demara procedura de semnare cu Autoritatea Contractantă, a Contractului de Finanțare, având nr. de înregistrare **C**, însoțit de următoarele anexe:

I. Depunere documente

Încheierea contractului de finanțare este condiționată de prezentarea documentelor obligatorii în termen de maximum **3 luni**, în cazul proiectelor cu achiziții simple/ **6 luni** în cazul proiectelor cu construcții montaj, de la comunicarea de către AFIR a prezentei notificări. Astfel, trebuie să depuneți la sediul Oficiului Județean (pentru proiecte fără C+M) /Centrului Regional (pentru proiecte cu C+M), următoarele documente, cu caracter obligatoriu, respectiv:

1. Dosarul original după care s-a scanat, pentru conformitatea documentelor încărcate on-line; solicitanții vor prezenta în dosarul pe suport de hârtie doar documentele care au fost scanate, pentru conformitate cu documentele încărcate online. Documentele originale emise de el însuși, convertite în PDF și semnate electronic de către reprezentantul legal, nu mai trebuie listate și atașate, în dosarul pe suport hârtie.

În cazul în care se vor constata neconcordanțe în urma verificării documentelor solicitate în vederea încheierii Contractului de finanțare și/sau între documentele încărcate on-line și documentele depuse pe suport de hârtie care pot afecta condițiile de eligibilitate generale se va lua decizia de neîncheiere a Contractului de finanțare și încadrarea proiectului cu statut de contract neîncheiat.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale AFIR	PNDR 2023-2027 Manual de procedură pentru implementarea DR 36-LEADER- Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității Cod manual Versiunea: 01	Pagina 38
--	---	-----------

2. Proiectul tehnic (PT)

- Documentul/ documentele care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată a investiției neafectată de elemente de ajutor public, prin extras de cont (în original) și/ sau contract de credit (în copie), acordat în vederea implementării proiectului. În cazul în care dovada co-finanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi vizat și datat de instituția financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la OJFIR și va fi însoțit de Angajamentul solicitantului (model afișat pe site www.afir.ro) că minimum 50% din disponibilul de cofinanțare privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului -doar pentru proiectele care presupun co-finanțarea din partea solicitantului

AFIR va verifica cheltuielile în extrasul de cont depus la dosarul aferent primei tranșe de plată și va viza justificarea modului de utilizare a sumei din extrasul de cont reprezentând dovada cofinanțării private, respectiv că suma din soldul contului beneficiarului, conform extrasului emis cu cel mult 15 zile înainte de data depunerii primei cereri de plată și suma cheltuielilor aferente proiectului realizate până la acel moment, acoperă 50% din valoarea cofinanțării private.

Documentele pentru dovedirea și susținerea cofinanțării nu se depun în cazul finanțării publice de 100%.

- Adresă emisă de instituția financiară (bancă/trezorerie) cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).
- Documentul de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.
- Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere (dacă este cazul).
- Graficul de eșalonare anuală a plăților, asumat de beneficiar, inclusiv cea pentru decontarea TVA., unde este cazul.
- Certificat care să ateste lipsa datoriilor restante la bugetul local emise de primăriile pe raza cărora solicitanții au sediul social și punctul de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor).
- Graficul de eșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (în cazul în care beneficiarul figurează cu datorii restante fiscale).

În vederea avizării Proiectului Tehnic, inclusiv în cazul unor diferențe față de Studiul de Fezabilitate, vă rugăm să prezentați atașat, un tabel centralizator cu diferențele fizice/valorice între SF-PTh și bugetul proiectului, Devizul General, Devizele pe Obiecte în LEI și EURO, cu valorile actualizate, semnate de reprezentantul legal și avizate de proiectant/verificator autorizat, precum și prognozele economice în cazul modificării valorii totale a investiției.

În vederea semnării contractului de finanțare, AFIR va obține certificatul care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale pentru beneficiar și extrasul de pe cazierul judiciar al reprezentantului legal, în baza acordului reprezentantului legal exprimat în cererea de finanțare pentru consultarea bazei de date a IGPR și ANAF.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale AFIR	PNDP 2023-2027 Manual de procedură pentru implementarea DR 36-LEADER- Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității Cod manual Versiunea: 01	Pagina 39
--	---	-----------

În situația în care AFIR se află în imposibilitatea de a consulta baza de date a celor două instituții, la încheierea contractului de finanțare se va solicita prin informații suplimentare, prezentarea certificatului de atestare fiscală și cazierul judiciar.

Vă informăm că aveți obligația de a depune toate documentele necesare în vederea încheierii contractului de finanțare, o singură dată, în termenul precizat mai sus, termen care curge de la data comunicării de către AFIR a notificării privind selecția proiectului.

II. Vizita pe teren

În situația în care proiectul dumneavoastră prevede investiții de modernizare/extindere, după depunerea documentelor obligatorii menționate anterior și verificarea lor, veți primi o înștiințare din partea Autorității Contractante, pentru efectuarea vizitei pe teren. În situația în care se constată neconcordanțe între rezultatul vizitei pe teren și cele din evaluarea documentară a cererii de finanțare, va avea drept consecință neîncheierea contractului de finanțare și încadrarea proiectului cu statut de contract de finanțare neîncheiat.

ATENȚIE! Agenția nu va încheia Contractul de finanțare cu dumneavoastră în situația în care nu veți prezenta documentele obligatorii în termenul precizat în prezenta Notificare sau în urma verificării documentelor solicitate în vederea încheierii contractului de finanțare și/sau între documentele încărcate online și documentele depuse pe suport de hârtie se vor constata neconcordanțe care pot afecta criteriile de selecție sau condițiile de eligibilitate, sau neconcordanțe între rezultatul vizitei pe teren și cele din evaluarea documentară a cererii de finanțare sau în cazul în care se va constata că figurați înregistrat în registrul debitorilor AFIR, cu debite neachitate, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR. Trebuie să achitați integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere (dacă este cazul), până la semnarea contractului de finanțare.

În urma primirii "Notificării beneficiarului privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare", aveți posibilitatea de a demara pe proprie răspundere, procedurile de achiziții, inclusiv semnarea contractelor de achiziții, cu mențiunea că avizarea dosarelor de achiziții se realizează ulterior semnării Contractului de finanțare cu AFIR.

După depunerea documentelor obligatorii și realizarea conformității documentelor depuse în vederea contractării, avizarea Proiectului Tehnic și efectuarea vizitei pe teren, după caz, dacă sunt îndeplinite toate condițiile specifice, Autoritatea Contractantă va proceda la încheierea contractului de finanțare.

Prin urmare, dacă toate condițiile de mai sus sunt îndeplinite, vă informăm că va fi semnat de Autoritatea Contractantă, Contractul de Finanțare, având nr. de înregistrare C, însoțit de următoarele anexe:

Anexa I Prevederi generale;

Anexa II Materiale și activități de informare de tip publicitar;

Anexa III Bugetul indicativ și planul financiar în LEI și EURO rezultat în urma evaluării cererii de finanțare/avizării Proiectului Tehnic

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale AFIR	PNDR 2023-2027 Manual de procedură pentru implementarea DR 36-LEADER-Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității Cod manual Versiunea: 01	Pagina 40
---	---	-----------

Anexa IV Instrucțiuni de achiziții pentru beneficiarii privați/publici PS PAC 2023-2027

Anexa V Instrucțiuni de plată și graficul de eşalonare anuală a plăților

Valoarea finanțării publice acordată de Autoritatea Contractantă este:

	EURO
Valoare totală eligibilă proiect:	
Intensitatea sprijinului %	
Valoare eligibilă nerambursabilă:	

Pentru stabilirea valorii în LEI, la încheierea contractului de finanțare se va utiliza cursul Euro-LEU (RON) stabilit de Banca Centrală Europeană, publicat pe pagina web: <http://www.ecb.int/index.html>, valabil la data de 01 ianuarie a anului în care se încheie contractul de finanțare.

Valoarea totală eligibilă a proiectului a rezultat ca urmare a trecerii pe neeligibil/eliminării din Bugetul indicativ a următoarelor cheltuieli....., deoarece.... (acest paragraf se completează dacă este cazul diferențelor între valoarea eligibilă solicitată și valoarea eligibilă acceptată în urma evaluării proiectului).

Atenție!

Semnarea contractului de finanțare cu AFIR se realizează cu semnătură electronică calificată, în sensul Regulamentului (UE) nr. 910/2014, în baza unui certificat calificat emis de un furnizor de servicii care se află în lista oficială a Uniunii Europene și care se regăsește la <https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>.

Vă rugăm să aveți în vedere că în termen de maximum 6 luni în cazul proiectului cu achiziții simple/12 luni în cazul proiectului cu construcții montaj, de la semnarea Contractului de finanțare, trebuie să prezentați cererea de plată pentru prima tranșă și avizele specifice pentru proiect (asumate la depunerea cererii de finanțare), emise de instituțiile competente: DSP, Autoritatea competentă pentru protecția mediului, DSVSA, după caz, care certifică faptul că investiția va respecta prevederile legislației naționale specifice în vigoare, sub sancțiunea încetării contractului de finanțare.

Astfel, veți primi pe adresa de e-mail, **contractul de finanțare**, semnat electronic de Autoritatea Contractantă însoțit de anexe, urmând ca în termen de **maximum 5 zile lucrătoare** de la comunicarea pe e-mail a contractului, să transmiteți Autorității Contractante, prin intermediul platformei informatice, contractul de finanțare semnat electronic de către reprezentantul legal, însoțit de anexe.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale AFIR	PNDR 2023-2027 Manual de procedură pentru implementarea DR 36-LEADER- Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității Cod manual Versiunea: 01	Pagina 41
--	---	-----------

În cazul în care nu acceptați finanțarea nerambursabilă, nu depuneți documentele obligatorii necesare contractării, nu transmiteți contractul de finanțare semnat electronic sau nu notificați AFIR în

această perioadă, se consideră că renunțați la finanțare, caz în care proiectul va fi încadrat cu statut de contract de finanțare neîncheiat.

Agenția nu va încheia Contractul de finanțare cu dumneavoastră în situația în care nu veți prezenta documentele obligatorii în termenul precizat în prezenta Notificare sau în cazul în care se va constata că figurați înregistrat în registrul debitorilor AFIR, cu debite neachitate, atât pentru Programul

SAPARD, cât și pentru FEADR. Trebuie să achitați integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere (dacă este cazul), până la semnarea contractului de finanțare.

Finanțarea proiectului dumneavoastră se realizează din PS PAC 2023-2027, Program cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Guvernul României din bugetul de stat.

Vă mulțumim pentru interesul manifestat față de Planul Strategic PS PAC 2023-2027 și vă rugăm să analizați cu atenție modelul de contract și anexele acestuia, disponibile pe pagina oficială de internet a Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (www.afir.ro).

Cu stimă,

Director OJFIRCRFIR

Nume / prenume

.....

Am luat la cunoștință de prezenta Notificare și de Bugetul în EURO atașat

Beneficiar

Reprezentant legal

Avizat,

Șef SLINA OJFIR/CRFIR

Nume/prenume.....

Verificat

Expert 2 SLINA OJFIR/CRFIR

Nume/prenume.....

Întocmit,

Expert 1 SLINA OJFIR/CRFIR

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale AFIR	PNDR 2023-2027 Manual de procedură pentru implementarea DR 36-LEADER- Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității Cod manual Versiunea: 01	Pagina 42
--	---	-----------

Nume/prenume.....

***Persoanele care au întocmit și avizat Notificarea vor fi menționate doar pe al doilea exemplar al formularului. Formularul E6.8.3 se atașează dosarului administrativ al proiectului**

Formularul E6.8.3 – “*Notificarea beneficiarului privind selectarea cererii de finanțare*” se întocmește în două exemplare, de către expertul evaluator de la nivel OJFIR/CRFIR, ulterior aprobării Raportului de selecție/Raportului de contestații, pentru înștiințarea solicitanților selectați pentru finanțare, cu privire la decizia luată în urma verificării cererii de finanțare și a documentelor atașate.

Notificarea se întocmește și se generează în format electronic în sistemul informatic al AFIR, în două exemplare de către expert SLINA care va fi verificat pe principiul 4 ochi de al 2 lea expert și/sau de șeful de serviciu și se aprobă de Director OJFIR/CRFIR. Documentul se avizează electronic în sistemul informatic pe fluxul de semnătură electronică.

Expertul completează formularul E6.8.3 și precizează următoarele:

- ✓ Referința privind licitația de proiecte care face obiectul procedurii de selecție;
- ✓ Decizia de selecție a proiectului
- ✓ Codul atribuit proiectului;
- ✓ Valoarea totală eligibilă a proiectului în Euro rezultată în urma verificării cererii de finanțare;
- ✓ Valoarea eligibilă nerambursabilă (ajutorul public) în Euro aprobată de Autoritatea Contractantă în urma verificării Cererii de finanțare;
- ✓ Documentele obligatorii care trebuie depuse în vederea încheierii contractului;
- ✓ Condițiile care trebuie îndeplinite pentru încheierea contractului de finanțare;
- ✓ Termenul de depunere a documentelor obligatorii;
- ✓ Termenul de semnare a contractului de finanțare și transmitere la AFIR a contractului de finanțare semnat de beneficiar;

Completarea documentului se realizează pe baza informațiilor din dosarul cererii de finanțare, dosarul administrativ și raportul de selecție/contestații și va fi însoțit de formularul de buget indicativ și bugetul totalizator în Euro cu valorile aprobate prin raportul de selecție/contestații, conform bugetului din Fișa E1.2L. Expertul se asigură că nu sunt depășite valoarea maximă a sprijinului public nerambursabil și intensitatea maximă a sprijinului public nerambursabil raportată la costurile eligibile per proiect stabilite prin fișa intervenției DR 20.

Solicitantul trebuie să fie informat în urma notificării de selecție E6.8.3L cu privire la efectuarea vizitei la locul de realizare a investiției, după depunerea și verificarea documentelor obligatorii la contractare, dacă proiectul vizează modernizarea/extinderea unui punct de lucru. Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea informațiilor.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale AFIR	PNDR 2023-2027 Manual de procedură pentru implementarea DR 36-LEADER- Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității Cod manual Versiunea: 01	Pagina 43
--	---	-----------

În cazul în care se constată neconcordanțe între rezultatul vizitei pe teren și cele din evaluarea documentară a cererii de finanțare, se va instrumenta neîncheierea contractului de finanțare sau se va modifica valoarea publice nerambursabilă, după caz.

Exemplarul pe care expertul din cadrul SLINA îl transmite solicitantului va avea o singură semnătură, aceea a Directorului OJFIR/CRFIR.

În vederea transmiterii la beneficiar a formularului E6.8.3L,, expertul din cadrul SLINA verifică existența semnăturilor pe ambele exemplare ale Formularului E6.8.3 și atribuirea numărului de înregistrare.

Termenul pentru întocmirea Notificării de selecție - Formularul E6.8.3L este de 3 zile lucrătoare de la primirea Raportului de selecție/contestații aprobat și se transmite solicitantului cel mai târziu a doua zi de la data aprobării de către Directorul CRFIR, prin e-mail.

Exemplarul semnat de reprezentantul legal și transmis la AFIR va fi parte din dosarul electronic administrativ al proiectului.

Întreaga documentație va fi scanată și încărcată în SPCDR.

În cazul investițiilor care prevăd achiziții simple de bunuri și utilaje, Bugetul indicativ în Euro din fișa E1.2 rezultat în urma verificării cererii de finanțare va deveni Anexa III la contractul de finanțare, iar în cazul investițiilor care se realizează pe baza Proiectului tehnic, bugetul rezultat în urma avizării acestuia devine Anexa III la contract.

Dacă Beneficiarul nu depune documentele obligatorii necesare încheierii contractului de finanțare precizate în notificare, nu transmite contractul de finanțare semnat electronic în termenele specificate în notificare și nici nu anunță Autoritatea Contractantă în această perioadă, se consideră că a renunțat la finanțare și se urmează procedura de neîncheiere contract.